*Mẫu 1: Biên nhận hồ sơ*

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC QỐC GIA TP.HCM**TRƯỜNG ĐH KHOA HỌC TỰ NHIÊN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**BIÊN NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN**

**CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ**

**NGÀNH: …………………………………………….**

1. PHẦN DO ỨNG VIÊN GHI:
* Họ và tên ứng viên:
* Ngày tháng năm sinh:
* Số điện thoại liên lạc:
* Trình độ ngoại ngữ: Miễn thi □; Hoặc đăng ký thi môn ngoại ngữ tiếng …….
1. PHẦN DO PHÒNG ĐT SAU ĐẠI HỌC KIỂM TRA:

*Hồ sơ đăng ký xét tuyển đã nộp gồm:*

* 01 Đơn đăng ký xét tuyển (mẫu 2) □
* 01 Bản sao văn bằng tốt nghiệp đại học (có chứng thực sao y) □
* 01 Bản sao bảng điểm tốt nghiệp đại học (có chứng thực sao y) □
* 01 Bản sao minh chứng năng lực ngoại ngữ như qui định tại phụ lục 4 □
	+ Nếu bản sao chứng chỉ/ chứng nhận: không cần chứng thực sao y. □
	+ Nếu bản sao văn bằng cử nhân thì phải có chứng thực sao y. □
* 01 Giấy khám sức khỏe (tại phòng khám đa khoa quận, huyện còn thời hạn 12 tháng) □
* 01 Sơ yếu lý lịch bản thân (*mẫu 3* hoặc mẫu sơ yếu lý lịch xin việc làm) □
* 01 Giấy khám sức khỏe (tại phòng khám đa khoa quận, huyện còn thời hạn 12 tháng) □
* 01 Đơn đăng ký thi môn ngoại ngữ (không thuộc diện miễn thi) □
* Bản sao giấy khen, bằng khen về thành tích học tập, nghiên cứu sinh viên (nếu có) □
* Bản sao giấy chứng nhận chương trình đại học đạt chuẩn kiểm định hoặc đánh giá theo các bộ tiêu chuẩn khu vực và quốc tế (**dành cho đối tượng a mục 2.1**), không cần chứng thực sao y. □
* Bản sao giấy chứng nhận cơ sở đào tạo đạt chuẩn kiểm định hoặc đánh giá theo các bộ tiêu chuẩn khu vực và quốc tế (**dành cho đối tượng b mục 2.1**), không cần chứng thực sao y. □

**Lưu ý:**

* Ứng viên xem lịch phỏng vấn tại wesite <https://sdh.hcmus.edu.vn> sau ngày 19/4/2021
* Ứng viên xem kết quả xét tuyển tại website: <https://sdh.hcmus.edu.vn> sau ngày 28/4/2021
* Nhà trường không hoàn lại hồ sơ nếu ứng viên không đạt xét tuyển.
* **Ứng viên được nộp thêm hồ sơ thi tuyển nếu có nhu cầu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Người dự tuyển**(Ký tên, ghi họ tên) | **Người nhận hồ sơ (phòng ĐT SĐH)**(Ký tên, ghi họ tên) |